# **V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР № К3/2-18**

**на выполнение работ по изготовлению и поставке полиграфической продукции**

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Фонд развития интернет-инициатив**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Варламова Кирилла Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, ОГРН, место нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц - фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании протокола заседания Комиссии по закупкам № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2018г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется по заявкам Заказчика выполнять работы по изготовлению **полиграфической продукции по дизайн-макетам Заказчика**  (далее - товар) согласно Приложению №1 к настоящему Договору, передавать изготовленный товар Заказчику, а Заказчик обязуется принять товар и оплатить на условиях настоящего Договора.

1.2. Изготовленный и поставляемый товар должен соответствовать дизайн-макету Заказчика, быть новым, не выставочным экземпляром, не бывшим в употреблении, не прошедшим ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств.

1.3. Заказы на поставку полиграфической продукции осуществляются Заказчиком по мере производственной необходимости **по заявкам**, согласованным Сторонами по электронной почте контактных лиц Сторон.

1.4. Подрядчик также обязуется оказать услуги, связанные с поставкой товара (далее - сопутствующие услуги): доставка и разгрузка товара до помещения Заказчика, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, д.13, стр.18.

1.5 Поставка товара осуществляется силами и за счет Подрядчика. Моментом поставки силами и за счет Подрядчика является принятие товара Заказчиком, факт приемки фиксируется Сторонами в товарных накладных ТОРГ-12.

1.6. Период действия настоящего Договора – 12 (Двенадцать) месяцев с момента подписания настоящего Договора или по исчерпанию Цены Договора, указанной в п.2.1. Договора, смотря какое из этих условий наступит раньше.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена настоящего Договора является рассчитываемой и состоит из вознаграждений Подрядчика с учетом всех заявок и товарных накладных к настоящему Договору, но не должна превышать 1 423 189,19 (Один миллион четыреста двадцать три тысячи сто восемьдесят девять) рублей 19 копеек, включая НДС 18% (далее – Цена Договора). При достижении указанной суммы договор считается автоматически расторгнутым по соглашению Сторон.

Стоимость каждой единицы полиграфической продукции указана в Приложении №1 к Договору.

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. В Цену настоящего Договора включены все возможные затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, транспортные расходы, а также вознаграждение Подрядчика.

2.4. Стоимость упаковки, доставки, разгрузки, транспортные расходы, расходы по таможенному оформлению и страхованию включены в Цену Договора.

2.5. Оплата Товара по настоящему Договору производится в следующем порядке: Заказчик перечисляет оплату по каждой заявке на основании подписанной Сторонами товарной накладной ТОРГ-12 в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента приемки Товара, согласно выставленного Подрядчиком счета, на реквизиты Подрядчика, указанные в статье 14 настоящего Договора.

К отношениям Сторон не применяются положения статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ.

2.6. Оплата осуществляется при условии передачи Подрядчиком всех указанных в пункте 4.5 документов на примем передачу Товара и подписания Товарной накладной ТОРГ-12 Сторонами настоящего договора. Если документы на прием-передачу товара не переданы, то срок оплаты сдвигается не период, пропорционально сроку передачи документов на Товар.

2.7. Обязательства Заказчика по оплате Цены Договора считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика, указанного в ст. 14 настоящего Договора.

2.8. В случае изменения своего расчетного счета Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Подрядчика, несет Подрядчик.

2.9. Отказ Подрядчика от исполнения своих обязательств возможен только в связи с существенным нарушением условий Договора Заказчиком.

**3. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

3.1. Срок изготовления полиграфической продукции по каждой заявке и поставке ее Заказчику указан в Приложении №1 к Договору и составляет от 3 до 14 рабочих дней с момента согласования Сторонами дизайн-макета, в зависимости от тиража каждой партии.

3.2. Сроки изготовления и поставки полиграфической продукции для тиражей до 500 (Пятьсот) штук включительно составляют не более 7 рабочих дней, для тиражей от 500 (Пятьсот) штук – не более 14 рабочих дней с момента согласования заявки Сторонами.

3.3. Подрядчик вправе выполнить работы и поставить товар досрочно.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРОВ**

4.1. Приемка товара осуществляется Заказчиком по количеству и номенклатуре поставляемого товара.

4.2. Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком точное время и дату поставки.

4.3. Подрядчик доставляет товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

4.4. Упаковка должна обеспечивать сохранность товара при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах к конечному месту поставки.

4.5. В момент отгрузки Товара Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с Товаром оригиналы документов: товарных накладных по форме ТОРГ-12, счета-фактуры, , подписанных Подрядчиком в двух экземплярах, , Заказ с приложением макет – дизайна и описания номенклатуры, а также иные документы, подтверждающие качество товара, статус и квалификацию Подрядчика (при необходимости), оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. По итогам приемки товара и сопутствующих работ/услуг при наличии документов, указанных в п. 4.5 настоящего Договора, и при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента, комплектности и других характеристик товара и сопутствующих работ/услуг Заказчик подписывает документы, подтверждающие выполнение работ и товарные накладные по форме ТОРГ-12 (далее по тексту – ТОРГ-12) в 2 (двух) экземплярах и передает один экземпляр Подрядчику.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных документов, указанных в п.4.8. настоящего Договора, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.1.3. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору.

5.1.4. Осуществлять контроль за порядком и сроками поставки товаров.

5.1.5. Для проверки соответствия качества поставляемых товаров привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно принять и оплатить поставку товаров в соответствии с условиями Договора.

5.2.2. Не позднее 30 дней с момента возникновения права требования оплаты неустойки (штрафа, пени) от Подрядчика, направить Подрядчику претензионное письмо с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Договора.

5.2.3. При неоплате Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) в течение 20 рабочих дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Договора.

5.2.4. При направлении в суд искового заявления с требованием расторжения Договора одновременно заявлять требование об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Договора.

5.2.5. Не допускать расторжения Договора по соглашению сторон, если на дату подписания соглашения имелись основания требовать от Подрядчика оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, и Подрядчиком такая неустойка (штраф, пеня) не оплачена.

5.2.6. В случае если окончание срока действия Договора повлекло прекращение обязательств Сторон по Договору, но при этом имеются основания требовать от Подрядчика оплаты неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору:

5.2.6.1. В течение 10 рабочих дней с даты окончания срока действия Договора направить Подрядчику претензионное письмо с требованием оплаты неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями Договора за весь период просрочки исполнения.

5.2.6.2. При неоплате в установленный в претензионном письме срок Подрядчиком неустойки (штрафа, пени) не позднее 20 рабочих дней с даты истечения срока для оплаты неустойки (штрафа, пени), указанного в претензионном письме, направить в суд исковое заявление с требованием об оплате неустойки (штрафа, пени), рассчитанной в соответствии с требованиями законодательства и условиями Договора за весь период просрочки исполнения.

5.3. Подрядчик вправе:

5.3.1. Требовать подписания в соответствии с п. 4.12 настоящего Договора Заказчиком закрывающих документов по настоящему Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты за поставленные Товары в соответствии со ст. 2 Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по настоящему Договору третьих лиц - субподрядчиков. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками. Привлечение субподрядчиков не влечет за собой изменение стоимости и количества Товаров по настоящему Договору.

5.4. Подрядчик обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом поставить товары, соответствующие условиям Договора и Приложению №1 к Договору.

5.4.2. Представить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4.3. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения/почтового адреса в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Подрядчика будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

5.4.4. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

5.5. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора:

5.5.1. в отношении него не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5.5.2. подрядчик не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по настоящему Договору;

5.5.3. за последние два года не нарушал договорных обязательств и не причинял ущерба (либо в добровольном порядке погасил причиненный ущерб) по аналогичным договорам;

5.5.4. он обладает всеми законными правами и полномочиями для заключения Договора и соблюдения и выполнения его положений;

5.5.5. получил или надлежащим образом получит до начала оказания услуг по Договору, все разрешения;

5.5.6. обладает в необходимом объеме квалификацией и ресурсами для оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.

**6. ГАРАНТИИ**

6.1. Подрядчик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида товара, и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с действующим российским законодательством. Объем гарантий качества составляет 100%.

6.2. Качество товара, поставляемого по настоящему Договору, должно соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого товара и требованиям настоящего Договора, изложенным в показателях качества Технического задания, закрепленным в Приложении №1 к настоящему Договору.

6.3. Гарантийный срок на поставляемые товары составляет 12 или более месяцев согласно гарантии производителя, и начинает действовать с момента подписания закрывающих документов в соответствии с условиями гарантийного обслуживания товара.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае поставки товаров ненадлежащего качества Подрядчик обязан безвозмездно устранять недостатки товаров в течение 5 (Пяти) дней с момента заявления о них Заказчиком либо возместить расходы Заказчика на устранение недостатков товаров.

7.3. В случае существенного нарушения требований к качеству товара Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) дней заменить товар ненадлежащего качества, товаром, соответствующим условиям Договора.

7.4. В случае поставки некомплектного товара Подрядчик обязан доукомплектовать товар в течение 5 (Пяти) дней с момента заявления Заказчиком такого требования.

7.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате Цены Договора, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплату неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате Цены Договора начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства по оплате Цены Договора. Неустойка устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты ключевой ставки Банка России от не уплаченной в срок суммы, но не более десяти процентов от неуплаченной суммы.

7.6. В случае направления Заказчиком требования Подрядчику об уплате неустойки ввиду неисполнения или ненадлежащего исполнения последним обязательства, предусмотренного настоящим Договором, обязательства Заказчика по оплате продлеваются на срок задержки исполнения Подрядчиком соответствующего требования об уплате неустойки.

7.7. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке Заказчиком, в связи с ненадлежащим исполнением/неисполнением Подрядчиком своих обязательств, в случаях, указанных в пунктах 7.2. – 7.4. настоящего Договора, Подрядчик в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения уведомления о расторжении Договора уплачивает Заказчику неустойку в размере десяти процентов от суммы ненадлежащим образом исполненных/неисполненных обязательств, предусмотренных Договором.

7.8. Стороны настоящего Договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.9. Ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных документах на товар, и их соответствие законодательству Российской Федерации, несет Подрядчик.

7.10. В случае установления уполномоченными контрольными органами фактов недопоставки товара и/или завышения его стоимости Подрядчик осуществляет возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств.

7.11. В случае предоставления Подрядчиком недостоверных или недостаточных/неполных сведений, согласно статьям 5.5, 6 и 7.9. настоящего Договора и Приложению № 2 «Сведения о цепочке собственников Подрядчика», Подрядчик обязан, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, по требованию Заказчика уплатить предусмотренную Договором неустойку в размере десять процентов от Цены договора. При этом Заказчик наряду с неустойкой вправе отказаться от исполнения Договора без возмещения Подрядчику реально понесенных расходов.

**8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- одностороннее расторжение (односторонний отказ от исполнения Договора).

8.2. Заказчик вправе направить Подрядчику требование о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.2.1. при существенном нарушении Договора Подрядчиком.

8.2.2. при нарушении Подрядчиком сроков поставки товара, более чем на 10 (десять) рабочих дней.

8.2.3. в случае нарушения Подрядчиком гарантий, предусмотренных п. 5.5, статьи 6, а также выявления факта аффилированности Подрядчика с работниками Фонда, в смысле как это понимается в статье 9 настоящего Договора.

8.3. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу предложения в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.5. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе любой из Сторон, Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем поставленных Подрядчиком товаров.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. В целях проведения антикоррупционных проверок Подрядчик предоставляет Заказчику информацию о прямых и конечных выгодоприобретателях (бенефициарах) Подрядчика (далее – Информация), согласно Сведениям о цепочке собственников Подрядчика (Приложение №2 к настоящему Договору). Под прямыми выгодоприобретателями (бенефициарами) для целей настоящего Договора понимаются все участники или акционеры Подрядчика. Под конечными выгодоприобретателями (бенефициарами) для целей настоящего Договора понимаются все и каждое физическое лицо, владеющее напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей в уставном капитале Подрядчика, как хозяйственного общества. Также Подрядчик предоставляет Заказчику информацию (Приложение №2 к настоящему Договору) об аффилированности Подрядчика, прямых и конечных выгодоприобретателей (бенефициаров) Подрядчика с работниками Заказчика при наличии факта такой аффилированности. Аффилированность для целей настоящего Договора понимается в смысле, установленном российским законодательством, в частности, но не ограничиваясь этим, антимонопольным законодательством.

9.2. Указанные в пункте 9.1. настоящего Договора условия являются существенными условиями настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

9.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники, контрагенты или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для выполнения влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по обнаруженным в рамках исполнения настоящего Договора фактам нарушения антикоррупционных условий (п. 9.3.) с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

**10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

10.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

10.4. Если обстоятельства, указанные в п. 10.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

**11. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

11.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

11.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

11.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исчерпания предельной суммы, указанной в п.2.1. настоящего Договора, а в части произведения взаиморасчетов до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

12.2. Договор расторгается в одностороннем порядке (внесудебном) Заказчиком по достижению размера суммарного вознаграждения Подрядчика суммы, указанной в п. 2.1. настоящего Договора. Уведомление Заказчиком подрядчика не требуется.

12.3. Изменение и дополнение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. Обмен юридически значимыми сообщениями производится путем совершения почтовых отправлений или доставки нарочным. Сообщение считается доставленным в момент вручения его адресату, по адресу, указанному Стороной в разделе 14 настоящего Договора, с соответствующей отметкой на конверте от принимающей стороны. Противодействие доставке, отказ от приемки почтовых отправлений, отказ от маркировки времени, даты и подписи должностного лица – приравнивается к злоупотреблению правом, согласно статье 10 Гражданского кодекса РФ и влечет последствия, предусмотренные действующим законодательством.

Отправка юридически значимых сообщений любым способом, без последующего дублирования этих сообщений в порядке, предусмотренном абзацем первым пункта 13.1 настоящего Договора не может считаться надлежащей, и не порождает юридических последствий для Сторон Договора.

13.2. Договор заключен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Неотъемлемыми частями Договора являются:

- Приложение № 1 – Техническое задание;

- Приложение № 2 - Сведения о цепочке собственников Подрядчика;

**14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Фонд развития интернет-инициатив**  Юридический адрес: 121099, г. Москва,  ул. Новый Арбат, д. 36/9.  Фактический/почтовый адрес: 101000, г.Москва, ул.Мясницкая, д.13, стр.18.  ОГРН 1137799009589, ОКПО 17526284,  ИНН 7704280879, КПП 770401001  р/с 40703810738110001924 в  ПАО «Сбербанк России», г. Москва  к/с 30101810400000000225  БИК 044525225 | **ПОДРЯДЧИК:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_,  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Расч.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Корр.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Варламов К.В.  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО  М.П. |

**Приложение №1**

**к Договору К3/2-8**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.**

# Техническое задание

# на право заключения договора на выполнение работ по изготовлению и поставке полиграфической продукции.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Фонд развития интернет-инициатив** | **ПОДРЯДЧИК:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Варламов К.В.  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО  М.П. |

**Приложение №2**

**к Договору К3/2-8**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.**

**Сведения о цепочке собственников \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (Подрядчик)**

включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей – физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы Подрядчика

| Наименование Исполнителя (ИНН, вид деятельности) | | | | | № п/п | Информация о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей – физических лиц) | | | | | | | Сведения о составе исполни-тельных органов |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН | ОГРН | Наименование организации | Код ОКВЭД | Ф.И.О. руководителя | ИНН | ОГРН | Наименование/ Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия, № документа, удостоверяющего личность (для физических лиц) | Руководитель/ участник/ акционер/ собственник/ бенефициар | Информация о подтверждающих документах |
|  |  |  |  |  | *1* |  |  |  |  |  | Учредитель \_\_\_% | *Выписка ЕГРЮЛ, Решение о создании № 1 от \_\_\_\_* | *Генеральный директор* |
| *2* |  |  |  |  |  | Учредитель \_\_\_% | *Выписка ЕГРЮЛ, Решение о создании № 1 от \_\_\_\_* |

Настоящим подтверждаем факт отсутствия аффилированности Подрядчика, прямых и конечных выгодоприобретателей (бенефициаров) Подрядчика с работниками Заказчика.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО

М.П.